

ALGEMENE VOORWAARDEN ZORG EN DIENSTVERLENING

RAEGER STICHTING / RAEGER AUTISMECENTRUM

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 Zorgaanbieder: rechtspersoon die één of meer instellingen beheert, die zorg en dienstverlening biedt aan zorgvragers met een beperking en die op grond van de Wet Toelating ZorgInstellingen is toegelaten om AWBZ-zorg te leveren.

1.2 Zorgvrager: natuurlijke persoon – bij de Raeger Stichting te noemen cliënt – die zorg en dienstverlening van de zorgaanbieder ontvangt of zal ontvangen, al dan niet vertegenwoordigd door diens wettelijk vertegenwoordiger, belangenbehartiger of een andere bij de zorgvrager betrokkene, voor zover de zorgvrager geen wettelijk vertegenwoordiger of een belangenbehartiger heeft.

1.3 Wettelijk vertegenwoordiger: persoon die de handelings- en/of wilsonbekwame zorgvrager vertegenwoordigt, zijnde de ouder(s) of voogd in het geval van een minderjarige zorgvrager en een curator of mentor in het geval van een meerderjarige zorgvrager.

1.4 Belangenbehartiger: door de zorgvrager aangewezen persoon, die zonder wettelijke basis doch op basis van een (schriftelijke) opdracht van de zorgvrager deze vertegenwoordigt in het geval van wilsonbekwaamheid en de zorgvrager bijstaat in de behartiging van zijn belangen.

1.5 Indicatiebesluit: besluit van een indicatieorgaan waarin is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur, een zorgvrager in aanmerking komt voor een of meer functioneel omschreven AWBZ-zorgaanspraken.

1.6 Zorg(-verlening): (het verrichten van) handelingen op het gebied van zorg en ondersteuning van een zorgvrager.

1.7 Dienst(-verlening): (het verrichten van) andere handelingen dan zorgverlening rechtstreeks betrekking hebbend op een zorgvrager.

1.8 Zorgarrangement: overeengekomen zorg en diensten, afgeleid van het indicatiebesluit van de zorgvrager.

1.9 Zorgplan – bij de Raeger Stichting te noemen ondersteuningsplan – : document waarin de afspraken over het zorgarrangement schriftelijk uitgewerkt worden. Het ondersteuningsplan vormt één geheel met de overeenkomst.

1.10 Zorg in natura (ZIN): zorg waarvoor de zorgaanbieder volgens de wettelijke regels vergoeding ontvangt voor de individuele zorgvrager.

1.11 Persoonsgebonden budget (PGB): subsidie die aan zorgvrager op basis van een indicatiebesluit is toegekend en waarmee zorgvrager zelf zorg kan inkopen.

1.12 De (zorg- en dienstverlenings-)overeenkomst: individuele overeenkomst tussen zorgaanbieder en zorgvrager, die schriftelijk wordt aangegaan en waarmee de zorgaanbieder zich jegens de zorgvrager verbindt om zorg en dienstverlening te verrichten tegen betaling of door ZIN te bieden.

1.13 WGBO: Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst.

1.14 WKCZ: Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

1.15 WMCZ: Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018

1.16 WLZ: Wet langdurige zorg

1.17 JW: Jeugdwet

1.18 WMO: Wet maatschappelijke ondersteuning

1.19 ZVW: Zorgverzekeringswet

Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen zorgvrager en zorgaanbieder uit hoofde van de zorgverlening, waaronder – maar niet beperkt tot – de overeenkomst.

2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Zorgvrager voor de uitvoering waarvan derden, zoals aangesloten Zorgondernemingen, dienen te worden betrokken.

2.3 Eventuele wijzigingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze tussen Zorgaanbieder en Zorgvrager uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 Overeenkomst

3.1 Het recht op zorg en dienstverlening wordt van kracht na het aangaan van een zorg- en dienstverleningsovereenkomst tussen de zorgaanbieder en de zorgvrager. Een zorg- en dienstverleningsovereenkomst wordt schriftelijk aangegaan en komt tot stand na ondertekening door zorgaanbieder en zorgvrager.

3.2. Het recht op Zorgverlening, conform het Indicatiebesluit dan wel de Beschikking, vangt aan na ondertekening van het Zorgplan waarvan de Algemene Voorwaarden Zorgverlening integraal onderdeel uitmaken.

3.3 In het geval de Zorgverlening op een eerdere datum is aangevangen dan de ondertekening van het Zorgplan, komt de Overeenkomst tot stand op het moment waarop Zorgvrager daadwerkelijk Zorg ontvangt. In het Zorgplan wordt die ingangsdatum vastgelegd en deze zal nimmer liggen vóór de datum van intake.

Artikel 4 Overeenkomst en WGBO

4.1 Op iedere zorg- en dienstverleningsovereenkomst zijn de bepalingen opgenomen in de WGBO van overeenkomstige toepassing, tenzij hiervan in deze algemene voorwaarden en/of in de zorg- en dienstverleningsovereenkomst uitdrukkelijk wordt afgeweken. In geval van dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen is afwijking van de WGBO niet mogelijk.

Artikel 5 Beëindiging en Opzegging

5.1 Met de ondertekening van het Zorgplan gaan Zorgaanbieder en Zorgvrager een Overeenkomst aan. Deze Overeenkomst eindigt door:

- a) het verstrijken van de looptijd;
- b) het verlopen van het afgegeven Indicatiebesluit, dan wel de Beschikking;
- c) het overlijden van de Zorgvrager;
- d) een door de Zorgaanbieder geconstateerd definitief vertrek van de Zorgvrager uit een bij de Zorgaanbieder aangesloten Zorgonderneming;
- e) opzegging;
- f) ontbinding;
- g) een rechterlijke machtiging of andere titel op grond waarvan de Zorgvrager elders gedwongen wordt opgenomen en de overeengekomen zorg en dienstverlening als gevolg daarvan feitelijk wordt gestaakt;
- h) in het geval van surseance of faillissement van Zorgvrager of Zorgaanbieder.

5.2 Zorgaanbieder kan de Overeenkomst tussentijds opzeggen op grond van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de Zorgverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd. Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan:

- a) de Zorgvrager weigert stelselmatig de medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de Overeenkomst;
- b) de Zorgvrager, diens Wettelijk vertegenwoordiger, Belangenbehartiger of anderen bij de Zorgvrager betrokkenen gedragingen vertoont/vertonen jegens medewerkers of cliënten van Zorgaanbieder, die voortzetting van de Zorgverlening niet meer mogelijk maken;
- c) de omvang of zwaarte van de Zorgverlening door een gewijzigde (zorg)vraag zich zodanig ontwikkelt dat deze buiten de reikwijdte van de Overeenkomst gaat vallen en de Zorgaanbieder en de Zorgvrager geen afspraken kunnen maken over een aanpassing van de Overeenkomst;
- d) op het moment dat de Zorgaanbieder, als gevolg van een niet aan de Zorgaanbieder verwijtbare omstandigheid, geen vergoeding meer ontvangt van het Zorgkantoor en/of de zorgverzekeraar en/of de Gemeente voor de uitvoering van de Zorgverlening en de Zorgvrager deze ook niet voor eigen rekening afneemt;
- e) de Zorgvrager als gevolg van een rechterlijke machtiging of andere titel gedwongen wordt opgenomen in de instelling van de Zorgaanbieder en de Zorgvrager en de Zorgaanbieder geen

overeenstemming kunnen bereiken over de beëindiging dan wel, indien relevant, aanpassing van de Zorgverlening.

5.3 Zorgaanbieder zal bij opzegging naar zijn vermogen behulpzaam zijn bij het vinden van een alternatief voor Zorgvrager.

5.4 In de gevallen genoemd in 5.2 kan opzegging door de Zorgaanbieder tussentijds tegen iedere dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) maanden, tenzij dringende, aan de Zorgvrager onverwijld mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst rechtvaardigen. Opzegging met onmiddellijke ingang kan in ieder geval geschieden in de in 5.1 sub h en 5.2 sub d genoemde gevallen.

5.5 Zorgvrager kan de Overeenkomst schriftelijk tussentijds opzeggen tegen iedere dag van de kalendermaand. Indien de Zorgaanbieder deze algemene voorwaarden wijzigt, kan de Zorgvrager de Overeenkomst opzeggen tegen de dag waarop de wijziging van de algemene voorwaarden in werking treedt.

5.6 Alvorens de Zorgaanbieder de overeenkomst opzegt om de redenen genoemd in 5.2 sub c, d of e zullen de Zorgaanbieder en de Zorgvrager met elkaar in overleg treden over de mogelijkheid tot aanpassing van de Overeenkomst.

Artikel 6 Indicatie

6.1 De zorgvrager die ZIN ontvangt of met een PGB zorg inkoop, dient over een geldig indicatiebesluit te beschikken.

6.2 Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat de zorgaanbieder zijn inziens geen verantwoorde zorg kan leveren binnen de grenzen van het indicatiebesluit, vraagt de zorgvrager dan wel zijn wettelijk vertegenwoordiger op gemotiveerd schriftelijk verzoek van de zorgaanbieder binnen vijf (5) werkdagen daaropvolgend een nieuw indicatiebesluit aan bij het indicatieorgaan.

6.3. In geval niet binnen een redelijke termijn een besluit wordt genomen over de aanvraag, dan is sprake van een situatie als bedoeld in artikel 5.1. sub d en is de zorgaanbieder dienovereenkomstig gerechtigd om de overeenkomst op te zeggen.

Artikel 7 Kwaliteit Zorg en dienstverlening

7.1 De zorgaanbieder biedt de zorgvrager zorg en dienstverlening overeenkomstig de eisen van goede zorgverlening en de geldende normen van professionaliteit, kwaliteit en wetenschap.

7.2. Zorgaanbieder, dan wel de bij haar aangesloten Zorgonderneming, is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de kwaliteit van de Zorg die wordt verleend. Zorgaanbieder stelt aan de bij haar aangesloten Zorgondernemingen als voorwaarde dat – indien van toepassing - uitvoering wordt gegeven aan de Kwaliteitswet zorginstellingen, de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst, de Wet op de Bescherming van Persoonsgegevens, de WKKGZ (Wet Kwaliteit, Klachten, Geschillen en Gezondheidszorg), de Wet BIG, alsmede dat wat andere relevante wet- en regelgeving voorschrijven.

Artikel 8 Ruimtelijke privacy

8.1 De zorgaanbieder draagt er zorg voor dat de zorg(verlening) wordt uitgevoerd buiten de waarneming van anderen dan de zorgvrager, tenzij de zorgvrager ermee heeft ingestemd dat de zorg(verlening) kan worden waargenomen door anderen of uitstel niet verantwoord is of het uitvoeren van de verrichtingen buiten de waarneming van anderen redelijkerwijs niet mogelijk is .

8.2 Onder anderen dan de zorgvrager zijn niet begrepen degenen van wie beroepshalve de medewerking bij de uitvoering van de verrichting noodzakelijk is.

8.3 Onder anderen dan de zorgvrager zijn evenmin begrepen de personen genoemd in artikel 16 van wie toestemming is vereist voor het uitvoeren van de overeenkomst bij een minderjarige of wilsonbekwame

zorgvrager, tenzij, naar oordeel van zorgaanbieder, hun aanwezigheid vereist is om de kwaliteit van zorg te leveren en te waarborgen zoals bedoeld in artikel 7.1.

Artikel 9 Informatie

9.1 Zorgaanbieder geeft aan zorgvrager algemene informatie over de zorgverlening en die specifieke informatie over de inhoud van de te verlenen zorg en dienstverlening, waarover de zorgvrager redelijkerwijze dient te beschikken. De zorgaanbieder geeft deze informatie schriftelijk als de zorgvrager daarom vraagt.

9.2 De informatie is begrijpelijk en passend bij bevattingvermogen van zorgvrager. De informatie staat in juiste verhouding tot de aard van de zorg en dienstverlening die zorgvrager krijgt en waarvan hij met in achtneming van zijn beperkingen redelijkerwijs op de hoogte moet zijn.

9.3 Zorgaanbieder geeft de informatie alleen niet indien dit zou leiden tot ernstig nadeel voor de zorgvrager. Indien het belang van de zorgvrager dit vereist, geeft de zorgaanbieder de desbetreffende informatie aan de wettelijk vertegenwoordiger van de zorgvrager, diens belangenbehartiger dan wel een andere bij de zorgvrager betrokkene.

9.4 Voordat zorgaanbieder overgaat tot het onthouden van informatie, raadpleegt hij een andere ter zake deskundige hulpverlener.

9.5 Als de Zorgvrager geen informatie wil ontvangen respecteert de Zorgaanbieder dit na consultatie van een andere ter zake deskundige, behalve indien het belang dat de Zorgvrager daarbij heeft niet opweegt tegen het nadeel dat daaruit voor hemzelf of anderen kan voortvloeien.

9.6 Bij het aangaan van de Overeenkomst verstrekt de Zorgonderneming een afschrift van de Algemene Voorwaarden Zorgverlening en Voorwaarden Zorgonderneming.

9.7 Bij het aangaan van de Overeenkomst verstrekt de Zorgonderneming daarnaast informatie over, medezeggenschap en cliëntenraad, de klachtenregeling, huisregels, en overige relevante informatie.

Artikel 10 Zorgplan en toestemming

10.1 De afspraken over de uitvoering van de Zorgverlening en na te streven doelstellingen worden uitgewerkt en neergelegd in een Zorgplan. Het Zorgplan wordt opgesteld door de Zorgonderneming. Het Zorgplan wordt zo spoedig mogelijk na aanvang van de zorgverlening gemaakt en ter ondertekening aan de Zorgvrager voorgelegd, doch uiterlijk binnen 6 weken.

10.2 De Algemene Voorwaarden Zorgverlening en de Voorwaarden Zorgonderneming zijn integrale onderdelen van het Zorgplan.

10.3 Voor ingrijpend medisch handelen of andere handelingen die geen onderdeel uitmaken van het Zorgplan, is - behoudens wanneer spoedeisend handelen vereist is - uitdrukkelijke toestemming van Zorgvrager nodig. Onder spoedeisend wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onverwijd uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor de Zorgvrager te voorkomen. Achteraf wordt de 6 Zorgvrager zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.

10.4 Het Zorgplan wordt tenminste twee keer per jaar geëvalueerd. In het Zorgplan worden hierover afspraken gemaakt. Bijstelling geschiedt in onderling overleg.

10.5 Indien Zorgaanbieder het voor de goede uitvoering van de Overeenkomst van belang of noodzakelijk acht dat de Zorgverlening op een andere plaats geschiedt dan in het Zorgplan is aangegeven, overlegt de Zorgaanbieder dan wel de Zorgonderneming hier voorafgaand over met de Zorgvrager.

Artikel 11 Verplichtingen van de zorgvrager

11.1 Zorgvrager verleent naar beste kunnen de medewerking die redelijkerwijs nodig is voor het uitvoeren van de overeenkomst.

11.2 Zorgvrager is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die de zorgaanbieder in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de zorg en dienstverlening, tijdig ter beschikking te stellen.

11.3 Zorgvrager is verplicht de zorgaanbieder meteen te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de zorg en dienstverlening van belang kunnen zijn.

11.4 Zorgvrager staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken.

Artikel 11 Dossiervorming, geheimhouding en privacy

11.1 De zorgaanbieder richt een digitaal dossier in met betrekking tot de zorg en dienstverlening voor zorgvrager. Hij houdt in het dossier aantekening van de relevante gegevens over de gezondheid van de zorgvrager en de gegevens die direct verband houden met de zorg en dienstverlening.

11.2 Het ondersteuningsplan maakt deel uit van het dossier.

11.3 De zorgaanbieder draagt er zorg voor dat aan anderen dan de zorgvrager geen inlichtingen over de zorgvrager dan wel inzage in of afschrift van het dossier worden verstrekt dan met toestemming van de zorgvrager. Het verstrekken gebeurt ook dan alleen voor zover daardoor de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad.

11.4 Aan degenen die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de zorg en dienstverleningsovereenkomst en hun vervangers kan zonder toestemming van de zorgvrager inlichtingen of inzage worden gegeven, voor zover nodig voor de uitoefening van hun werkzaamheden.

11.5 Aan de wettelijk vertegenwoordiger of belangenbehartiger van de minderjarige of wilsonbekwame zorgvrager kan zonder toestemming van de zorgvrager inlichtingen of inzage gegeven worden, voor zover deze informatie nodig is voor de vertegenwoordiging.

11.6 Door de ondertekening van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst geeft de zorgvrager toestemming voor het gebruik van gegevens door de zorgaanbieder met betrekking tot de zorgvrager ten behoeve van zorgondersteunende functies, zoals dossierbeheer, financiële afwikkeling, intercollegiale toetsing, intervisie, supervisie, opleiding, kwaliteitsbewaking en kwaliteitsbevordering.

11.7 De zorgaanbieder bewaart het dossier gedurende de wettelijk voorgeschreven bewaartermijn(en), te rekenen vanaf het tijdstip waarop de zorg- en dienstverleningsovereenkomst is beëindigd.

Gegevens met betrekking tot de zorgvrager die niet tot het dossier behoren, bewaart de zorgaanbieder zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen. Na afloop van die termijn vernietigt de zorgaanbieder de gegevens. Indien het gegevens betreft die hij van de zorgvrager heeft ontvangen, geeft hij deze aan de zorgvrager terug.

11.8 De zorgaanbieder vernietigt het dossier of gedeelten van het dossier binnen drie maanden na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van de zorgvrager, tenzij het verzoek bescheiden betreft waarvan redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de zorgvrager alsmede voor zover het bepaalde bij of krachtens de wet zich tegen vernietiging verzet.

11.9 De zorgaanbieder verstrekt de zorgvrager inzage en afschrift van de bescheiden die deel uitmaken van het dossier. De verstrekking blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander. De zorgaanbieder mag voor de verstrekking van het afschrift een redelijke vergoeding vragen.

11.10 Bij ZIN verleent de zorgaanbieder medewerking aan het verstrekken van gegevens ten behoeve van de controles door het Zorgkantoor, voor zover deze controles worden uitgevoerd in overeenstemming met de privacywetgeving.

11.11 Persoonsgegevens van de zorgvrager worden verwerkt overeenkomstig de regels van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Artikel 12 Klachten

12.1 Zorgaanbieder heeft op basis van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector (WKCZ) een klachtenregeling vastgesteld. De klachtenregeling ligt ter inzage bij de zorgaanbieder en wordt op verzoek van de zorgvrager toegestuurd.

12.2 De zorgvrager kan klachten over de zorg en dienstverlening en over formulieren van de zorgaanbieder mondeling en schriftelijk kenbaar maken op de wijze zoals vastgelegd in de klachtenregeling van de zorgaanbieder.

12.3 Als een zorgvrager een formulier dat de zorgaanbieder hem ter invulling heeft voorgelegd overbodig of te ingewikkeld vindt, kan hij daarover een klacht indienen.

Indien zo'n klacht via de in het tweede lid bedoelde klachtenprocedure niet wordt opgelost, kan de zorgvrager de klacht voorleggen aan de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa). Uitspraken van de NZa strekken de zorgaanbieder en de zorgvrager tot bindend advies.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

13.1 Zorgvrager is gehouden zorgaanbieder in de gelegenheid te stellen een door de zorgaanbieder tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst binnen een redelijke termijn te herstellen.

13.2 Zorgaanbieder is jegens Zorgvrager uitsluitend aansprakelijk voor schade die rechtstreeks het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Zorgaanbieder in de uitvoering van de Overeenkomst.

13.3 Zorgaanbieder sluit alle aansprakelijk uit voor schade die voortvloeit uit de tekortkoming van de door de Zorgonderneming verleende Zorg. Deze uitsluiting van aansprakelijkheid laat de in de WGBO opgenomen norm van de zogenaamde 'centrale aansprakelijkheid' onverlet, zij het dat deze aansprakelijkheid uitsluitend betrekking heeft op situaties waarop de WGBO van toepassing is.

13.4 De beperkingen c.q. uitsluiting van aansprakelijkheid zoals omschreven in artikel 13.2 en 13.3 gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de zijde van Zorgaanbieder.

13.5 Het bepaalde in artikel 13.2 is mede van toepassing op de door Zorgaanbieder ingeschakelde derden c.q. de in Overeenkomst genoemde Zorgonderneming met betrekking tot de verleende Zorg.

13.6 Zorgvrager is aansprakelijk voor schade die Zorgaanbieder lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de Zorgvrager in de uitvoering van de Overeenkomst.

13.7 De Zorgvrager is verplicht een verzekering voor wettelijk aansprakelijkheid (WA) af te sluiten.

13.8 De aansprakelijkheid van zorgaanbieder is beperkt tot het bedrag dat ter zake door een door de zorgaanbieder gesloten verzekering wordt uitgekeerd, voor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering wordt gedekt. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt bij zorg- en dienstverleningsovereenkomsten die op het moment van de schadeveroorzakende gebeurtenis ten hoogste drie maanden hebben geduurd: tot ten hoogste het bedrag dat met de overeenkomst gemoeid is en die op het moment van de schadeveroorzakende gebeurtenis langer dan drie maanden hebben geduurd: tot ten hoogste het bedrag dat met de overeenkomst is gemoeid over de periode van ten hoogste drie maanden direct voorafgaande aan het plaatsvinden van de schadeveroorzakende gebeurtenis.

Artikel 14 Betalingen, eigen bijdrage

14.1 Bij levering van zorg en dienstverlening op basis van ZIN declareert de zorgaanbieder de kosten van de overeengekomen zorg en dienstverlening bij het Zorgkantoor, dan wel de gemeente waarmee de zorgaanbieder op grond van de Jeugdwet, Wet Langdurige Zorg en Wet Maatschappelijke ondersteuning of de Zorgverzekeringswet een overeenkomst heeft gesloten.

14.2 Bij ZIN kan zorgvrager een wettelijke eigen bijdrage verschuldigd zijn volgens de regels van de Jeugdwet, de Wet Langdurige Zorg en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning of de Zorgverzekeringswet. Zorgaanbieder informeert de zorgaanvrager over de wettelijke eigen bijdrage. Zorgaanbieder is verplicht om zijn medewerking te verlenen aan de gegevensuitwisseling die nodig is voor het vaststellen van zijn wettelijke eigen bijdrage.

14.3 Indien zorgvrager aanvullende zorg en dienstverlening wil ontvangen die niet onder ZIN valt of die buiten het indicatiebesluit valt, komt deze voor rekening van de zorgvrager. Aanvullende zorg en dienstverlening levert de zorgaanbieder uitsluitend op basis van een schriftelijke overeenkomst met de zorgvrager.

14.4 Bij levering van zorg en dienstverlening op andere basis dan bedoeld in lid 1, waaronder op basis van een PGB, declareert de zorgaanbieder de overeengekomen zorg en dienstverlening.

Artikel 15 (Intellectuele) eigendomsrechten

15.1 Met betrekking tot de door of namens de Zorgaanbieder uitgebrachte adviezen en/of publicaties ter zake de Zorgverlening berusten de intellectuele eigendomsrechten bij de Zorgaanbieder. De mede met advisering omtrent de Zorgverlening verband houdende stukken die door de Zorgvrager aan de Zorgaanbieder zijn overhandigd, blijven eigendom van de Zorgvrager.

15.2 De Zorgvrager verbindt zich de door of namens de Zorgaanbieder uitgebrachte adviezen niet aan derden ter inzage te geven dan na voorafgaande toestemming van de Zorgaanbieder, tenzij dit vereist is op grond van een wettelijk voorschrift of sprake is van een klachtenprocedure, een tuchtrechtelijke procedure of een andere juridische procedure, waarin de Zorgvrager en de Zorgaanbieder beide partij zijn.

15.3 Zorgaanbieder publiceert over in het kader van de Overeenkomst verrichte werkzaamheden of diensten alleen met toestemming van Zorgvrager.

Artikel 16 Nakoming tegenover handelings- of wilsonbekwame zorgvrager

16.1 Tegenover de Zorgvrager die jonger is dan 12 jaar, komt de Zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger.

16.2 Tegenover de Zorgvrager, die ouder is dan twaalf jaar en jonger dan 18 jaar, maar die wilsonbekwaam is, komt de Zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger.

16.3 Tegenover de Zorgvrager van 18 jaar of ouder, die wilsonbekwaam is, komt de Zorgaanbieder al zijn verplichtingen uit de Overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger van de Zorgvrager, tenzij Zorgvrager naar het oordeel van de Zorgonderneming feitelijk bekwaam is om ter zake van een onderdeel van de Overeenkomst zijn wil te bepalen. In dat geval volgt Zorgaanbieder de wil van de Zorgvrager voor wat betreft dat onderdeel.

16.4 Ontbreekt een Wettelijk vertegenwoordiger als bedoeld in het vorige lid, dan komt de Zorgaanbieder de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien na tegenover de Belangenbehartiger. Ontbreekt ook een Belangenbehartiger, dan komt de Zorgaanbieder de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien na tegenover een van de volgende personen:

- a) de echtgenoot van de Zorgvrager;
- b) de geregistreerde partner van de Zorgvrager;
- c) de levensgezel van de Zorgvrager;
- d) een ouder van de Zorgvrager;
- e) een kind van de Zorgvrager;
- f) een broer of zuster van de Zorgvrager.

16.5 De Zorgaanbieder kiest tegenover welke van de in artikel 16.4 genoemde personen hij zijn verplichtingen nakomt. Bij deze keuze spelen de feitelijke band van de betrokkene met de Zorgvrager en diens geschiktheid om als vertegenwoordiger op te treden een belangrijke rol. In de Overeenkomst wordt vastgelegd jegens wie Zorgaanbieder zijn verplichtingen nakomt.

Artikel 17 Vertegenwoordiging

17.1 Indien de Zorgaanbieder, op grond van de Overeenkomst, zijn verplichtingen ten opzichte van de Zorgvrager nakomt tegenover een andere persoon dan de Zorgvrager zelf, dan betracht deze persoon de zorg van een goed vertegenwoordiger, onder meer door de Zorgvrager zoveel mogelijk bij de vervulling van zijn taak als vertegenwoordiger te betrekken.

17.2 De Zorgaanbieder komt zijn verplichtingen ten opzichte van de Zorgvrager niet na ten opzichte van de in artikel 17.1 genoemde persoon als dit onverenigbaar is met de plicht van de Zorgaanbieder zoals genoemd in artikel 7.

17.3 Als de Zorgvrager zich verzet tegen een verrichting van ingrijpende aard waarvoor de persoon bedoeld in artikel 17.1 toestemming heeft gegeven, dan kan die verrichting slechts worden uitgevoerd indien zij kennelijk nodig is om ernstig nadeel voor de Zorgvrager te voorkomen.

17.4 De Zorgaanbieder kan zonder de toestemming van een persoon bedoeld in artikel 17.1 een verrichting uitvoeren indien de tijd voor het vragen van die toestemming ontbreekt doordat onverwijld

uitvoering van de verrichting kennelijk nodig is ten einde ernstig nadeel voor de Zorgvrager te voorkomen.

17.5 Voor verrichtingen van niet ingrijpende aard mag de toestemming van een persoon bedoeld in artikel 17.1 worden verondersteld te zijn gegeven.

Artikel 18 Toepasselijk recht

18.1 Deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten waarop zij van toepassing zijn, worden beheerst door het Nederlandse recht.

18.2 Geschillen naar aanleiding van deze algemene en/of bijzondere voorwaarden en de overeenkomsten die op deze voorwaarden zijn gebaseerd, zullen worden behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de Zorgaanbieder statutair is gevestigd.

18.3 In afwijking van het gestelde in artikel 18.2 kunnen Zorgaanbieder en Zorgvrager overeenkomen dat voorafgaand aan de behandeling van een geschil eerst een beroep wordt gedaan op een erkend mediator, dan wel een door beide partijen geaccepteerde onafhankelijke persoon.

Artikel 19 Annulering

19.1 Te leveren zorg en diensten kunnen, tenzij anders overeengekomen, met een minimale annuleringstermijn van vier werkdagen vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering van de werkzaamheden, door de zorgvrager worden geannuleerd. De zorgaanbieder zal de overeengekomen zorg en diensten dan niet leveren, behalve indien het belang dat de zorgvrager daarbij heeft niet opweegt tegen het nadeel dat daaruit voor hemzelf of anderen kan voortvloeien.

19.2 In geval van niet tijdige annulering is zorgaanbieder gerechtigd de niet gewerkte dagen tot een maximum van veertien werkdagen in rekening te brengen.

Artikel 20 Slot

20.1 Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 juli 2013.

20.2 Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: 'Algemene Voorwaarden met betrekking tot zorg en dienstverlening van de Raeger Stichting'. Opnieuw vastgesteld op 1 mei 2023.